|  |
| --- |
| **Værktøj til planlægning af innovative projekter** |
| **Fag og deltagere** | Lærere og kontaktoplysninger |
| **Tema/forløb** | Præsentation af projektet |
| **Problemstilling** | Klart formuleret spørgsmål, der fordrer innovation  |
| **Formål** | Præsentation af modtager/målgruppe/samarbejdspartner og værditilskrivning |
| **Faglige mål/****kernestof-****områder** | Specificering af krav til faglige mål, metoder og berørte kernestofområder, materialer, teorier, modeller mv. (Hvad vil eleven blive bedømt på til eksamen.) |
| **Hvilke innovations-****kompetencer trænes** | Angivelse af, hvilke innovative kompetencer, der er i fokus. |
| **Produktkrav** | Specifikke krav til løsningsforslaget |
| **Grupper** | Evt. med præsentation af grundlaget for gruppeinddelingen (læringsstile, rollefordeling mv.) |
| **Tidsplan og deadlines** | Opstilling af skema med aktiviteter, mål og delmål  |
| **Logbog** | Specifikke krav til, hvor denne logbog skal føres, afleveringsfrister og krav til indhold. Opstil gerne delmål for hver dag og bed eleverne om at skrive logbog ud fra disse delmål. |
| **Didaktisering af projektets faser** | Problemafklaring |  |
| Problemløsning |  |
| Produktudvikling |  |
| Præsentation |  |
| **Kommunikation** | Hvordan skal kommunikationen (vejledningen) mellem lærere og elever foregå og på hvilke platforme? (Indsæt evt. links til fællesmapper o.lign.) |
| **Ressourcerum** | Præsentation af alt det materiale, der forventes læst og inddraget, samt det øvrige ressourcerum |
| **Evaluering** | Beskrivelse af planerne for evaluering, fx1) Opstilling af succeskriterier for projektet2) Evaluering af alle deltageres udbytte3) Evaluering af rammer, krav og logistik i projektets udformning |